

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Образцовская основная общеобразовательная школа»
(МКОУ «Образцовская ООШ»)

УТВЕРЖДАЮ

и. о. директора МКОУ «Образцовская ООШ»

Альмуханова Ф.Н.
Приказ № 182 от 09.09.2026



**Порядок
уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах
обращения в целях склонения государственного служащего к совершению
коррупционных правонарушений**

1. Уведомление представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения к государственному служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (далее - Уведомление) заполняется и передается государственным служащим в Администрацию МКОУ «Образцовская ООШ» в произвольной форме или в соответствии с приложением N 1 к настоящему порядку незамедлительно, когда служащему стало известно о фактах склонения его к совершению коррупционного правонарушения.
При нахождении служащего не при исполнении служебных обязанностей и вне пределов места работы о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения и других изложенных выше фактах коррупционной направленности он обязан уведомить по любым доступным средствам связи представителя нанимателя (работодателя) или в Администрацию МКОУ «Образцовская ООШ» а по прибытии к месту службы оформить соответствующее уведомление(приложение №2) в письменной форме.
К Уведомлению (приложение №2) прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений, а также изложенные выше факты коррупционной направленности.
2. Служащий обязан уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.
3. Администрация МКОУ «Образцовская ООШ» производит регистрацию Уведомления в журнале регистрации (приложение N 3).
4. После регистрации Уведомления в журнале регистрации оно передается на рассмотрение и.о. директору МКОУ «Образцовская ООШ» с целью последующей организации проверки содержащихся в нем сведений.

5. Невыполнение служащим должностной (служебной) обязанности, предусмотренной частью 1 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", является правонарушением, влекущим его увольнение с государственной службы либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение №2

**Уведомление
представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения
государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений**

и.о директору МКОУ «Образцовская ООШ»
Альмухановой Ф.Н.

ОТ _____

(Ф.И.О. государственного служащего)

должность, структурное подразделение

1. Уведомляю о факте обращения в целях склонения меня к
коррупционному правонарушению (далее - склонение к правонарушению) со
стороны _____

(указывается Ф.И.О., должность, все известные сведения о физическом
(юридическом) лице, склоняющем к правонарушению)

2. Склонение к правонарушению производилось в целях осуществления
мною _____

(указывается сущность предполагаемого правонарушения)

3. Склонение к правонарушению осуществлялось посредством _____

(способ склонения)

4. Склонение к правонарушению произошло в _____ ч. _____ мин.,
" ____ " _____ 20__ г. в _____

(город, адрес)

5. Склонение к правонарушению производилось

(обстоятельства склонения)

(дата заполнения уведомления)

(подпись)

Журнал
регистрации уведомлений представителя нанимателя (работодателя) о
фактах обращения в целях склонения государственного служащего к
совершению коррупционных правонарушений

N п/п	Дата регистрации уведомления	Присвоенный регистрационн ый номер	Ф.И.О. подавшего уведомление	Подпись подавшего уведомление	Ф.И.О. регистратора	Подпись регистратора
1	2	3	4	5	6	7

Приложение №4

Перечень
сведений, содержащихся в уведомлении представителя нанимателя
(работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного
служащего к совершению коррупционных правонарушений

1. Фамилия, имя, отчество служащего, подающего уведомление, его должность.
2. Все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к правонарушению (фамилия, имя, отчество, должность).
3. Сущность предполагаемого правонарушения (злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами).
4. Способ склонения к правонарушению.
5. Время, дата склонения к правонарушению.
6. Место склонения к правонарушению.
7. Обстоятельства склонения к правонарушению.
8. Дата заполнения Уведомления.